

Техническое задание

На выполнение работ:

1. Капитальный ремонт котла-утилизатора ПКК-75/24 №31 котельная №3 цеха №15. Монтаж металлоконструкций. Инв. №00.00004284;

1. Контактное лицо по организационным вопросам: Руководитель группы тендерных процедур Лаврова Наталья Ивановна тел. +7(3812) 91-05-89 tender@omskcarbon.com

2. Контактное лицо по техническим вопросам: Заместитель главного энергетика по теплотехнике Мумладзе Даниэль Григорьевич, тел. раб. +7 (3812) 40-97-69, d.mumladze@omskcarbon.com

3. Общие требования к условиям и порядку выполнения работ:

А. Требования к месту выполнения работ:

Работа производится на территории действующего предприятия Омской производственной площадки ООО «Омсктехуглерод» (г. Омск, ул. Барабинская 20) в действующей котельной №3 цеха №15. При выполнении работ необходимо произвести монтаж металлоконструкций котла, конвективных поверхностей нагрева, барабана, ВЭК, ВЗП, трубопроводов в пределах котла, паропровода, горелочных устройств.

Б. Требования к срокам выполнения работ:

Дата начала работ – 15.03.2025г.

Дата завершения работ – 30.05.2026г.

При заключении договора сроки будут дополнительно уточнены и согласованы.

Работы необходимо выполнить в соответствии с объемами работ, указанным в дефектной ведомости: Дефектная ведомость №151/23 от 26.04.2023г. «Капитальный ремонт котла-утилизатора ПКК-75/24 №31 котельная №3 цеха №15. Монтаж металлоконструкций. Инв. №00.00004284»

4. Требования к участникам

4.1. Подрядчик обеспечивает выполнение работ в полном объеме с надлежащим качеством в сроки, указанные в пункте Б настоящего технического задания. Изменение сроков возможно по объективным причинам при взаимном согласии сторон.

4.2. Персонал Подрядчика, проводящий работы должен иметь опыт по выполнению аналогичных работ, соответствующую квалификацию и проверку знаний по технике безопасности, пожарной безопасности.

4.3. Подрядчик должен иметь в наличии разрешительную документацию на выполнение данного вида работ, необходимый инструмент, приспособления, приборы, машины и механизмы для выполнения указанных объемов работ и принимает на себя все расходы, связанные с доставкой данного имущества к месту выполнения работ.

4.4. На весь срок проведения работ Подрядчик обязан назначить своего ответственного представителя и уведомить об этом Заказчика письменно до начала выполнения работ на объекте. Подрядчик предоставляет список лиц (в виде приказа по организации), ответственных за безопасное производство работ (выдающих наряды и распоряжения, ответственных руководителей работ, производителей работ, членов бригад) имеющих соответствующую аттестацию по промышленной безопасности, пожарной безопасности, охране труда.

4.5. Ответственный руководитель работ Подрядчика осуществляет оперативный контроль за качеством выполняемых работ в соответствии с требованиями НТД, проверяет соблюдение технологической дисциплины.

4.6. Во время производства работ на объекте Заказчик имеет право осуществлять технический контроль и надзор, проверять ход и качество работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность.

4.7. Подрядчик обязан извещать представителя заказчика письменно о готовности закрыть работы за три календарных дня до закрытия работ. Если закрытие выполнено без предъявления Заказчику, или он не был информирован об этом, или информирован с опозданием, то по его требованию Подрядчик обязан за свой счёт вскрыть любую часть скрытых работ, а затем восстановить её.

4.8. Подрядчик в течение гарантийного срока несёт ответственность за ненадлежащее качество выполненных им работ. Срок гарантийных обязательств Подрядчика по выполненным работам – не менее 12 месяцев.

4.9. Подрядчик не имеет права привлекать для выполнения работ другие организации (на субподряде) без согласования с Заказчиком

4.10. Качество выполненных работ должно подтверждаться исполнительной документацией (актами, протоколами, отчетом, фото и (или) видеоотчетом, дефектными ведомостями и т.д. в соответствии с требованиями действующих РД и НД).

4.11 Заказчик вправе прекратить оплату промежуточных актов выполненных работ («проценток») начиная с момента оплаты 50% общей стоимости работ до их полного окончания и предоставления необходимого комплекта исполнительной документации.

5. Требования к составу конкурсного предложения участника

Участник должен представить следующие заверенные им документы:


- Информацию по основным материально-техническим ресурсам;
- Информацию по опыту выполнения работ за последние 3 года;
- Информацию о кадровых ресурсах, которые будут задействованы при выполнении данных работ.

Технический директор

А.И. Соломин

Главный энергетик

В.А. Титоров


20.11.2024г.